

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức hoạt động Chào mừng kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Hội liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2025)

-----

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

Nhằm lập thành tích chào mừng kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Hội liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 – 20/10/2025);

Nhằm tạo không khí vui tươi, sôi nổi, lành mạnh rèn luyện thể chất và tinh thần cho viên chức và người lao động tại Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa;

Xây dựng tinh thần đoàn kết, giao lưu giữa các khoa, phòng trong Trường trên tinh thần bảo đảm ý nghĩa, tiết kiệm, không phô trương, hình thức, lãng phí.

### 2. Yêu cầu

Các đội tham gia phải tuân thủ theo đúng luật thi đấu và các quy định của Ban Tổ chức với tinh thần nhiệt tình.

Mỗi đơn vị chịu trách nhiệm đối với các thành viên tham dự của đơn vị mình; nếu có vấn đề khúc mắc có thể khiếu nại trực tiếp lên Ban Tổ chức.

## II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA VÀ NỘI DUNG CÁC MÔN THI

### 1. Đối tượng tham gia

Toàn thể viên chức và người lao động Trường.

### 2. Hình thức thi

**2.1. Đối với các trò chơi:** mỗi Khoa, Phòng cử 6 người để tham gia 04 trò chơi, gồm: Nhảy kẹp bong bóng tiếp sức; Chuyên chanh; Bước chân đoàn kết; Tìm kẹo trong đĩa bột.

**2.2. Đối với thi Karaoke:** mỗi Khoa, Phòng tham gia 03 tiết mục, loại hình tự chọn.

**2.3. Đối với thi nấu ăn:** mỗi Khoa, Phòng phụ trách chế biến 01 món ăn trên cơ sở bốc thăm do Ban Tổ chức quy định, gồm 5 món:

- Gỏi tai heo, tôm, chả lụa + phở tôm (kinh phí thực hiện: 1.000.000đ)
- Bò lúc lắc, khoai tây chiên+ Salat trộn (kinh phí thực hiện: 1.500.000đ)

- Gà luộc + xôi (kinh phí thực hiện: 1.500.000đ)
- Sụn nướng giả cây + trái cây (kinh phí thực hiện: 1.500.000đ)
- Lẩu thái + bún, rau (kinh phí thực hiện: 2.000.000đ)

\* *Yêu cầu:* các thực phẩm tươi, sạch, đảm bảo an toàn thực phẩm. Mỗi món ăn sẽ chế biến thành 7 phần (cho 7 bàn ăn).

### **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG**

#### **1. Thời gian**

Các hoạt động diễn ra trong **thứ sáu, ngày 17/10/2025**.

##### **1.1. Thi các trò chơi:**

Bắt đầu từ 8h00p - 9h00p, 05 đội sẽ cùng thi đấu lần lượt 04 trò chơi như mục 2.1.

##### **1.2. Thi nấu ăn:**

Từ 9h00p – 10h45p, 05 khoa, phòng sẽ tiến hành chuẩn bị, nấu món ăn đã bốc thăm được tại nhà ăn Giảng viên.

Thời gian hoàn thành là 11g00p bày biện trên bàn.

\* *Yêu cầu:* mỗi Khoa, Phòng chuẩn bị nội dung thuyết trình về ý tưởng, cách bài trí, chất lượng món ăn... thời gian khoảng 3 phút.

##### **1.3. Thi Karaoke:**

Từ 12g00p, tổ chức lồng ghép trong buổi tiệc giao lưu.

#### **2. Địa điểm**

Khuôn viên nhà ăn của Trường.

#### **3. Liên hoan giao lưu**

Sau phần thi nấu ăn, mời toàn thể viên chức và người lao động tham dự tiệc liên hoan thân mật và thi hát Karaoke tại nhà ăn của Trường.

#### **4. Kinh phí thực hiện:** Từ nguồn kinh phí hoạt động của Trường.

#### **5. Cơ cấu giải thưởng**

- Gồm:
- 01 giải nhất: 500.000đ
  - 01 giải nhì: 300.000đ
  - 03 giải ba: 200.000đ/ 1 giải.

Điểm của mỗi đội thi là điểm cộng từ các phần thi trò chơi, nấu ăn và Karaoke. (Điểm thi trò chơi là điểm trung bình của 04 trò chơi; điểm Karaoke là điểm trung bình của 03 tiết mục và được máy chấm ngẫu nhiên).

## **IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

### **1. Ban Tổ chức**

- Đ/c Lưu Hồng Vân - Hiệu trưởng
- Đ/c Lê Thị Thu Hiền- Phó Hiệu trưởng
- Đ/c Nguyễn Thị Thanh Huyền - Phó Hiệu trưởng
- Đ/c Trần Như Chung - Trưởng phòng TC, HC, TTTL
- Đ/c Võ Thị Hồng Thắm - Trưởng Khoa NN và PL

### **2. Ban Giám khảo**

- Đ/c Lưu Hồng Vân
- Đ/c Lê Thị Thu Hiền
- Đ/c Nguyễn Thị Thanh Huyền

### **3. Quan sát viên các trò chơi, Karaoke**

- Đ/c Vũ Văn Vân
- Đ/c Trương Khánh Vọng
- Đ/c Hoàng Vũ Tuấn

### **4. Thư ký các hoạt động**

- Đ/c Lê Thị Thanh Phương
- Đ/c Lê Thị Dung
- Đ/c Hoàng Thị Tuyết

### **5. Dẫn chương trình**

- Phụ trách các trò chơi: - Đ/c Lê Quang Minh
- Phụ trách thi nấu ăn và Karaoke:
  - Đ/c Đặng Thịnh
  - Đ/c Trần Thị Lệ Thủy

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin tư liệu**

- Dự trù kinh phí cho các hoạt động; phân công ghi hình và viết tin đăng Website và Facebook của Trường.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất để thi nấu ăn, hát Karaoke (bếp, bàn, ghế, micro, loa, màn hình, âm thanh...); nước uống tại buổi liên hoan.

- Chuẩn bị các dụng cụ phục vụ cho trò chơi, gồm: 05 đoạn dây 10m , 20 bong bóng, 5 quả chanh, 30 cái muỗng; 1,5 ký bột mì, 2 túi kẹo.

## **2. Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học**

Phối hợp với các Khoa, Phòng, sắp xếp bố trí thời gian giảng dạy, học tập các lớp phù hợp để thực hiện Kế hoạch được hiệu quả, chất lượng.

## **3. Các Khoa**

Phối hợp tham gia và cử thành viên trong Khoa thực hiện đầy đủ các hoạt động theo Kế hoạch.

## **4. Nội dung thực hiện chung**

- Kế hoạch này được triển khai tới toàn thể viên chức và người lao động trong Trường;

- Các Khoa, Phòng gửi danh sách thành viên tham gia và bốc thăm món ăn tại **Phòng 2.2** (gặp Đ/c Lê Quang Minh - ĐT 0912.999.812) vào lúc **9g00p ngày 10/10/2025**.

- Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu phát sinh những vướng mắc, đề nghị thông tin đến Đ/c Võ Thị Hồng Thắm - ĐT 0913.472.941 để kịp thời tham mưu Ban Tổ chức giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động Chào mừng Kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Hội liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2025) của Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa./.

### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Các Khoa, Phòng,
- Lưu VT.

**K/T HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Thu Hiền**